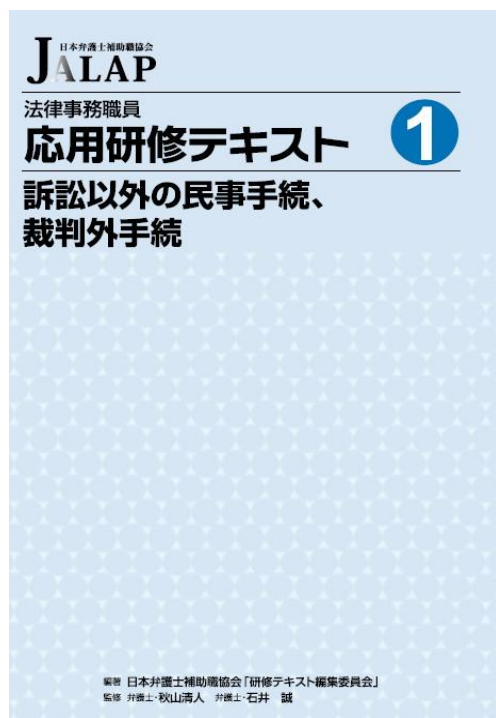


弁護士・法律事務職員のみなさんへ

日弁連事務職員能力認定制度研修の参考図書「応用研修テキスト」第1弾です。

法律事務職員応用研修テキスト 1

～訴訟以外の民事手続、裁判外手続～ 定価(税込) 1350円



編著：「研修テキスト編集委員会」

監修：弁護士秋山清人、弁護士石井 誠

第1章 民事訴訟の特則と関連手続

- 第1 簡易裁判所と訴訟手続
- 第2 訴え提起前の和解
- 第3 手形・小切手訴訟
- 第4 少額訴訟
- 第5 支払督促
- 第6 証拠保全
- 第7 意思表示の公示送達

第2章 非訟事件

- 第1 非訟事件とは
- 第2 民事調停
- 第3 労働審判
- 第4 借地非訟
- 第5 会社非訟
- 第6 公示催告

第3章 裁判外の手続

- 第1 ADR（裁判外紛争解決手続）
- 第2 公正証書の作成

A5判 本文127頁（総頁144頁）

「日弁連法律事務職員能力認定制度」が昨年から大幅に変更され、能力認定研修が「基本研修」8科目と「応用研修」7科目によって行われるようになりました。当協会では、この研修カリキュラムに沿って昨年基本研修に対応した「法律事務職員基本研修テキスト」（上）（下）を発行しましたが、「応用研修」7科目についても各テーマごとの分冊でテキストを発行することになりました。本書はその第1弾で、応用研修カリキュラム1の「訴訟外の手続、裁判外手続」に対応しており、今年度日弁連能力認定研修の参考図書となっております。

本シリーズでは、基本研修テキスト同様、事務職員研修のテキストとして活用しやすいように、事例やQ&Aを多く用い、根拠となる条文を引用、また実務的に使用頻度の高い書式も掲載しています。さらに応用研修の各テーマは、2時間の講義ではなかなか全ては説明しきれないことを考慮し、講義を補足できるよう詳しい説明を加えています。

日弁連能力認定研修の受講者はもちろん、受講していない方にも、独立した実務書としてご活用いただけることと思います。

編集発行 一般社団法人 日本弁護士補助職協会（JALAP）

〒102-0072 千代田区飯田橋4-7-11 カクタス飯田橋ビル304 電話 03-3230-1056

書籍販売のご案内

日本弁護士補助職協会（JALAP）から表記の「法律事務職員応用研修テキスト」（1）が発行されました。

本書は、日弁連能力認定制度の応用研修カリキュラムに沿って編集されたシリーズの第1弾で、「訴訟以外の民事手続、裁判外手続」の解説をしたものです。本年度の日弁連事務職員能力認定研修の参考図書にもなっています。

今後、応用研修カリキュラムに沿って各テーマごとに順次分冊で発行を予定しています。

定価は各巻とも税込1350円で、送料は1～4冊まで82円、5冊以上まとめてのご注文は送料サービスといたします。

なお、日本弁護士補助職協会（JALAP）会員の皆様には、税込1100円の会員価格にてご提供いたしますので、能力認定試験合格者の皆様は、先に会員登録をされるようお勧めいたします（会員登録の方法は、ホームページ（<http://jalap.jp>）をご覧ください）。

ご注文は下記申込書ご記入の上 FAX でお送り下さい。

お問い合わせは下記にお願いいたします。

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋4-7-11カクタス飯田橋ビル304

山崎・秋山・山下法律事務所内

一般社団法人 日本弁護士補助職協会（JALAP）

電話 03(3230)1056 FAX03(3230)4877

E-mail suzuki-h@jalap.jp（JALAP事務局 鈴木寿夫）

FAX03(3230)4877

申 込 書

	定価（税込）	JALAP会員価格（税込）	
法律事務職員応用研修 テキスト（1）	1350円 （+送料82円）	1100円 （+送料82円）	冊

※送料は、1冊～4冊まで 82円、5冊以上のご注文は不要です。

※代金は、送付時に同封する郵便振替用紙にてご送金ください。

お名前（事務所名）

JALAP会員はチェックをして下さい

連絡先 電話番号

送付先住所 〒